

PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO/UFERSA

ORIENTAÇÕES PARA CADASTRO DE BANCAS DE QUALIFICAÇÃO E DEFESA DE DISSERTAÇÃO E TESE

1. Introdução

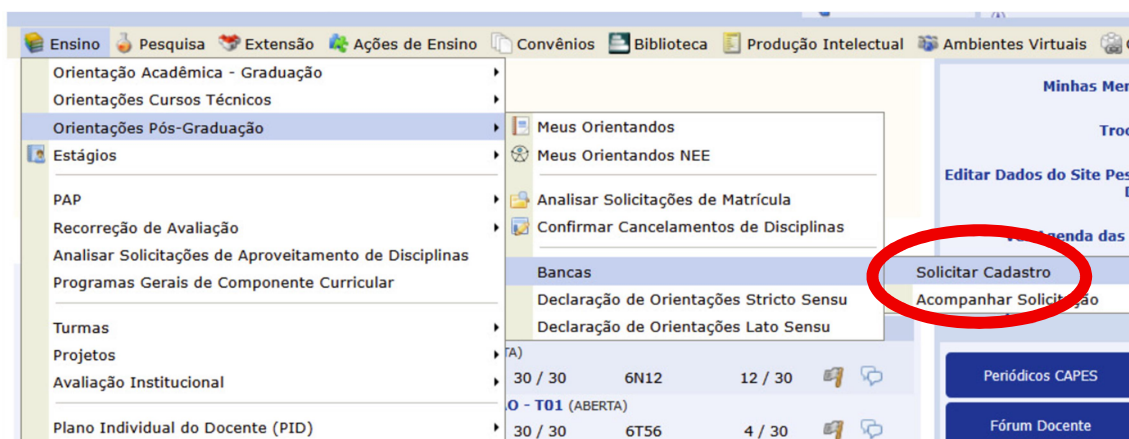
O presente documento tem como objetivo informar os professores orientadores quanto aos procedimentos para cadastro de bancas de qualificação e defesa, tanto em nível de mestrado quanto de doutorado.

2. Cadastro da Banca

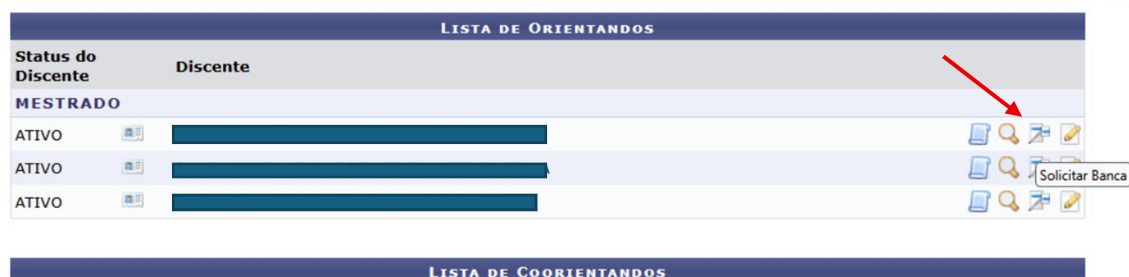
- No portal docente, acesse a aba: **Ensino >> Orientações Pós-graduação >> Bancas >> Solicitar Cadastro.**

Confira a seguir o passo a passo no SIGAA:

Orientador deve clicar “solicitar cadastro”



Em seguida, irá aparecer a Lista de Orientandos, clique no ícone Solicitar Banca:



Escolha entre Cadastrar Banca de Qualificação ou Banca de Defesa

[Detalhes do Discente](#)
[Visualizar Histórico](#)
[Visualizar Orientações Dadas](#)

[Solicitar Banca](#)
[Revisar Tese/Dissertação](#)

LISTA DE ORIENTANDOS	
Status do Discente	Discente
MESTRADO	
ATIVO	
ATIVO	
ATIVO	

2024 CAMILA
Cadastrar Banca de Qualificacao
Cadastrar Banca de Defesa
Listar Bancas

LISTA DE COORIENTANDOS	
Discente	

Na próxima tela, o orientador deve preencher todas as informações referentes à banca.

Os itens com * são de preenchimento obrigatório.

Em caso de defesa presencial, é necessário indicar o local. Caso seja na PROPPG, deverá solicitar a reserva da sala antecipadamente à SECPOS. Em caso de defesa *on line* informar o *link* da sala virtual.

Atividade Matriculada: PPGA0016 - EXAME DE QUALIFICAÇÃO - 0h (2025.1)
Tipo: QUALIFICAÇÃO
Local:

DADOS DO TRABALHO
Páginas: 100
Data:
Hora: (HH:mm)
Grande Área: Ciências Sociais Aplicadas
Área: Administração
Sub-Área: -- SELECIONE --
Especialidade: -- SELECIONE --

Portuguêss
Inglêss
Espanhol
FrancêsS

Estilos
Parágrafo
Fonte
Tamanho da F

Este é o título da minha dissertação.
Título em PortuguêsS:

Estilos
Parágrafo
Fonte
Tamanho da F

Resumo em PortuguêsS:

Estilos
Parágrafo
Fonte
Tamanho da F

Palavra 1, Palavra 2, Palavra 3
Palavras Chave em PortuguêsS:

Nessa tela, o orientador deve anexar os documentos obrigatórios do seu programa para análise da coordenação.

ARQUIVOS DO DISCENTE

Arquivo do Projeto:	Procurar...	Nenhum arquiv...selecionado.
Arquivo da Dissertação/ Tese:	Procurar...	Nenhum arquiv...selecionado.
Arquivo do Histórico:	Procurar...	Nenhum arquiv...selecionado.
Arquivo da Carta de Aceite:	Procurar...	Nenhum arquiv...selecionado.

Na tela seguinte, devem ser cadastradas as informações dos membros da banca examinadora.

ATENÇÃO: Quando o membro examinador for externo à instituição, sendo a primeira participação dele em banca do programa, os dados de CPF devem ser inseridos na opção **Cadastrar Novo Membro**.

PORTAL DO COORDENADOR STRICTO > Banca de Pós > MEMBROS DA BANCA

MEMBROS DA BANCA

Função: ☐ PRESIDENTE ☐ EXAMINADOR INTERNO ☐ EXAMINADOR EXTERNO AO PROGRAMA ☒ EXAMINADOR EXTERNO À INSTITUIÇÃO

MEMBRO EXTERNO À INSTITUIÇÃO

Nacionalidade: ☒ Nacional ☐ Estrangeira

CPF: *

Nome: *

Email: *

Instituição de Ensino: *

Maiores Formações: * -- SELECIONE --

Ano de Conclusão: *

Sexo: * ☒ Masculino ☐ Feminino

Participação por Videoconferência? * ☐ Sim ☒ Não

MEMBROS DA BANCA

Função: ☐ PRESIDENTE ☒ EXAMINADOR INTERNO ☐ EXAMINADOR EXTERNO AO PROGRAMA ☐ EXAMINADOR EXTERNO À INSTITUIÇÃO

MEMBRO INTERNO DO PROGRAMA

Docente do Programa: -- SELECIONE --

Participação por Videoconferência? * ☐ Sim ☒ Não

LISTAGEM DOS MEMBROS DA BANCA

Remover Membro

Função	Membro	Participação por Videoconferência?	Coordenador?
Presidente		Não	Não
Interno		Não	Não
Interna		Não	Não

<< Dados Gerais Cancelar Próximo Passo >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Após a finalização do cadastro o sistema irá gerar o número da ata.

 • Banca cadastrada com sucesso! Ata Nr.: 05/2025 (x) fechar mensagens

PORTAL DO DOCENTE > BANCAS DO DISCENTE

Matrícula: [REDACTED]
 Discente: [REDACTED]
 Programa: PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM [REDACTED]
 Curso: [REDACTED]
 Status: ATIVO
 Tipo: REGULAR

🔍 Visualizar 🛠️ Alterar

BANCA(S) ENCONTRADA(S) (4)					
Data	Tipo	Nr. Ata	Descrição	Atividade	Situação
20/06/2025	QUALIFICAÇÃO	05/2025	Este é o título da minha dissertação.	PPGA0016 - EXAME DE QUALIFICAÇÃO (2025.1)	PENDENTE DE APROVAÇÃO 🔍 🛠️

3. Orientações para o Coordenador

Quando uma solicitação de cadastro de banca é realizada, uma mensagem automática é enviada para o e-mail da coordenação.

SIGAA - PROGRAMA DE POS-GRADUACAO EM
[REDACTED] - Nova Banca cadastrada.

Caixa de entrada x

✕ 🖨️ 📧



Sistemas/UFERSA <naoresponder@mailservices.ufersa.edu.br>
 para mim ▾

10:53 (há 24 minutos)

☆ ↩ ⋮

Prezado(a) [REDACTED]

Foi solicitado o cadastro de uma nova banca de QUALIFICAÇÃO DE MESTRADO no SIGAA por [REDACTED] para o PROGRAMA DE POS-GRADUACAO EM [REDACTED]. Esta banca encontra-se pendente de aprovação. A coordenação do Programa deve aprová-la acessando o seguinte caminho para que a banca seja cadastrada:

SIGAA -> Portal Coord. Stricto Sensu -> Aluno -> Conclusão -> Cadastrar Bancas -> Validar Bancas Pendentes.

Informações da banca:

ÉTUDIANTS: [REDACTED]
 DATE: [REDACTED]
 TIME: [REDACTED]

O coordenador deve acessar o perfil da coordenação no SIGAA para poder aprovar a solicitação de cadastro de banca, conforme a tela abaixo:

Acesse: **Aluno >> Conclusão >> Cadastrar Bancas >> Validar bancas pendentes**

Na próxima tela, o coordenador deve verificar se as informações estão corretas e verificar se o orientador encaminhou a documentação necessária. Estando tudo em conformidade deverá clicar no ícone **Aprovar Banca**.

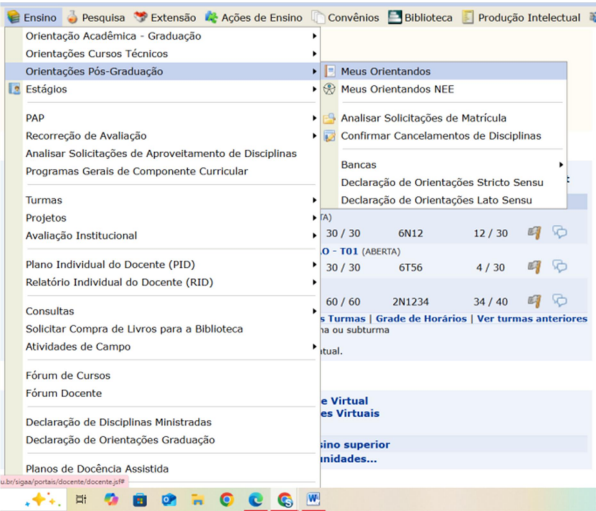
Pronto! A banca foi cadastrada com sucesso!

Observação: Quando aprovada pela coordenação, automaticamente todos os membros do Programa recebem um e-mail informando o registro da banca.

Após a qualificação ou defesa da dissertação ou tese, a ata deve ser assinada por todos os membros da banca e pelo aluno e encaminhada para o e-mail da SECPOS (secpos@ufersa.edu.br) para consolidação em até 3 dias.

4. Consultar número de Ata

- Caso deseje consultar o número da Ata posteriormente, o docente deverá acessar: **Ensino >> Orientações Pós-graduação >> Meus Orientandos >> Selecionar o aluno >> Listar Bancas.**



Portal do Docente > ORIENTAÇÕES DE PÓS-GRADUAÇÃO

Detalhes do Discente Visualizar Histórico Visualizar Orientações Dadas
Solicitar Banca Revisar Tese/Dissertação

LISTA DE ORIENTANDOS

Status do Discente	Discente
MESTRADO	
ATIVO	
ATIVO	
ATIVO	

LISTA DE COORIENTADORES

Discente

Portal do Docente

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação e Comunicação - (84) 3317-8210 | Copyright © 2006-2025 - UFRN - siga01-desenvolvimento.sigs-dev - v4.11.3

Portal do Docente > BANCAS DO DISCENTE

Matricula: [REDACTED]
Discente: [REDACTED]
Programa: PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM [REDACTED]
Curso: MESTRADO EM ADMINISTRAÇÃO - MESTRADO
Status: ATIVO
Tipo: REGULAR

Visualizar Alterar

Data	Tipo	Nr. Ata	Descrição	Atividade	Situação
07/07/2025	QUALIFICAÇÃO	05/2025	teste	PPGA0016 - EXAME DE QUALIFICAÇÃO (2025.1)	MATRICULADO

<< Voltar

Portal do Docente

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação e Comunicação - (84) 3317-8210 | Copyright © 2006-2025 - UFRN - siga01-desenvolvimento.sigs-dev - v4.11.3